

Anlage zum Antrag auf Übernahme der Kosten für einen eintägigen Ausflug/eine mehrtägige Klassenfahrt

Von der Antragstellerin/dem Antragsteller auszufüllen:

Zum Antrag	
<input type="checkbox"/>	für eine mehrtägige Klassenfahrt
<input type="checkbox"/>	für einen eintägigen Ausflug der Schule/Kindertageseinrichtung
des Kindes	_____ , geb. _____
	<small>Name, Vorname</small>
wohnhaft:	_____
Name der Eltern, bzw. des Elternteils:	_____
Klasse:	_____ Schule: _____
<input type="checkbox"/>	Das Veranstaltungsprogramm der Schule ist beigelegt.
Kosten EUR:	_____

Bitte beachten Sie, dass eine Auszahlung gesetzlich nur direkt an die Schule möglich ist.

Stellungnahme der Schule:

<input type="checkbox"/>	Mehrtägige Klassenfahrt / <input type="checkbox"/>	eintägiger Ausflug nach: _____
<input type="checkbox"/>	Zeitraum: von _____ bis _____	Tage: _____
<input type="checkbox"/>	Es wird bestätigt, dass der gesamte Klassenverband der Klasse an der Fahrt teilnimmt.	
<input type="checkbox"/>	Der Förderverein zahlt einen / keinen Zuschuss in Höhe von EUR _____	
<input type="checkbox"/>	Die Kosten belaufen sich (ohne Taschengeld) auf EUR _____	
<input type="checkbox"/>	Es wird darum gebeten, diesen Betrag zu überweisen auf	
Kontonummer	Biz	Kreditinstitut
Verwendungszweck	Kontoinhaber Name	
Ort	, den Datum	Kontoinhaber Anschrift
Unterschrift des Klassenlehrers		Stempel der Schule